

## AVISO Y AGENDA DE LA JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA

### DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE CULVER CITY Junta Regular de la Mesa Directiva de Educación para “Conducir Negocios del Distrito Públicamente” SESIÓN CERRADA – 6:00 p.m. SESIÓN ABIERTA – 7:00 p.m.

Salón de Juntas de la Oficina del Distrito  
4034 Irving Place, Culver City, CA 90232

22 de julio, 2008

Se les pide a las personas en el público que durante la junta de la Mesa Directiva de Educación no hablen durante las presentaciones o durante la junta. Si una conversación con otra persona toma lugar, por favor sostenga la conversación fuera del salón de reuniones para no interrumpir a las otras personas o la junta. *Por favor asegúrese que su teléfono celular esté apagado durante este tiempo.*

### PRESENTACIONES Y COMENTARIOS PÚBLICOS

Si alguna persona desea hablar acerca de algún artículo en la agenda se le dará tres minutos de tiempo al momento que el artículo aparezca en la agenda. En caso de un artículo que no está en la agenda, se les invita a las personas a hacer el comentario bajo “Reconocimiento Público.” Tomando en cuenta el tiempo y la orden, las presentaciones hechas por el público son limitadas a tres (3) minutos por persona. El tiempo total para artículos que no están en la agenda no pueden exceder los (20) minutos. Antes de dirigirse a la Mesa Directiva, por favor complete una tarjeta (localizada en la mesa de la entrada en la parte de atrás) y entregue la tarjeta a la Asistente Ejecutiva de la Superintendente. Las personas que deseen dirigirse a la Mesa Directiva se les pide que lo hagan desde el podio. Por favor diga su nombre, domicilio, y la organización antes de hacer su presentación.

#### 1. LLAMADA A LA ORDEN

La junta fue llamada a la orden por \_\_\_\_\_, a las \_\_\_\_\_ p.m.

#### **Pasar Lista – Mesa Directiva**

Dana Russell, D.D.S., Presidente  
Jessica Beagles-Roos, Ph.D., Vice Presidente  
Saundra Davis, M.A. Oficial de Secretaria  
Steven Gourley, Miembro  
Scott Zeidman, Esq., Miembro

#### 2. COMENTARIO PÚBLICO DE ARTÍCULOS DE LA SESIÓN CERRADA

#### 3. INTERMISIÓN DE LA SESIÓN CERRADA

- 3.1 Evaluación del Rendimiento de un Empleado Público (En Conformación Al Código §54957)  
a) Superintendente

- 3.2 Conferencia con Negociador Laboral (En Conformación al Código de Educación §54957.6) Representantes Designados por la Agencia:  
Patricia Jaffe, Superintendente Asistente, Recursos Humanos del Personal Escolar, David El Fattal, Superintendente Asistente, Oficina de Negocios Escolares  
Organizaciones de Empleados: Federación de Maestros de Culver City (CCFT) y la Asociación de Empleados Clasificados (ACE)
- 3.3 Nombramiento Público/Empleo – (En Conformación al Código §54947)  
Reporte del Personal Certificado No. 2  
Reporte del Personal Clasificado No. 2

4. **APLAZAMIENTO DE LA SESIÓN CERRADA**

5. **JUNTA REGULAR – 7:00 p.m.**

5.1 Pasar Lista – Mesa Directiva  
Dana Russell, D.D.S., Presidente  
Jessica Beagles-Roos. Ph.D, Vice Presidente  
Saundra Davis, M.A., Oficial de Secretaria  
Steven Gourley, Miembro  
Scout Zeidman, Esq., Miembro

5.2 Saludo a la Bandera

6. **ANUNCIO PÚBLICO DE LAS ACCIONES TOMADAS POR LA MESA DIRECTIVA EN LA SESIÓN CERRADA**

7. **AUDICIÓN PÚBLICA - Ninguna**

8. **ADOPCIÓN DE LA AGENDA**

Recomendación para que la agenda sea adoptada como fue presentada.  
Propuesta por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_  
Votación \_\_\_\_\_

9. **AGENDA DE CONSENTIMIENTO**

<p>Todos los asuntos bajo la Agenda de Consentimiento son los cuales la Mesa Directiva ha deliberado de antemano o que pueden ser clasificados como artículos rutinarios de negocios. Una recomendación administrativa se contiene en cada artículo en los suplementos de la agenda. No habrá discusión por separado de estos artículos antes de que la Mesa Directiva haga una votación en la propuesta al menos que la Mesa Directiva, el personal, o el público solicite que artículos específicos sean discutidos o tachados de los Artículos de Consentimiento.</p>
--

- 9.1 Se Recomienda la Aprobación de los Minutos de la Junta Regular –  
8 de julio, 2008
- 9.2 Se Recomienda la Aprobación de las Ordenes de Compras
- 9.3 Se Recomienda la Aprobación de los Reportes del Personal Certificado  
No. 2

- 9.4 Se Recomienda la Aprobación de los Reportes del Personal Clasificado No. 2
- 9.5 Se Recomienda la Aprobación para la Destrucción Anual de Archivos Clase III
- 9.6 Se Recomienda la Aprobación para Disponer de la Propiedad Sobrante

**10. PREMIOS, RECONOCIMIENTOS Y PRESENTACIONES - Ninguno**

**11. RECONOCIMIENTO PÚBLICO**

Reconocimiento público es cuando los miembros del público pueden dirigirse a la Mesa Directiva con asuntos que no están en la agenda. Las personas que deseen hablar deben completar una tarjeta para hablar durante la junta y entregarla a la Asistente Ejecutiva de la Superintendente. Tomando en cuenta el tiempo y la orden, presentaciones del público son limitadas a tres (3) minutos por persona. El tiempo total para artículos que no están en la agenda no deben de exceder veinte (20) minutos. Miembros de la Mesa Directiva se les otorgara quince (15) minutos para comentar durante esta porción de la agenda. La Mesa Directiva puede reducir el límite del tiempo si hay una numerosa cantidad de personas que quieren dirigirse a la Mesa Directiva.

- 11.1 Reporte de la Superintendente
- 11.2 Reporte de los Superintendentes Asistentes
- 11.3 Miembros del Público
- 11.4 Miembros de la Mesa Directiva

**12. ARTÍCULOS INFORMATIVOS**

Artículos de información son generalmente incluidos en la agenda por dos razones: para solicitar reacciones de la Mesa Directiva y del público acerca de asuntos que pueden requerir acción de la Mesa Directiva durante otra fecha más tarde; y para proporcionar información a un nivel extenso de asuntos de interés para la Mesa Directiva y para el público. Comentarios por el público deben ser limitados a tres (3) minutos por artículo en la agenda al menos que la Mesa Directiva, por mayoría de votos, este de acuerdo de extender o reducir el tiempo.

- 12.1 Escuela de Comunidad del Día

**13. INTERMISIÓN**

**14. ARTÍCULOS DE ACCIÓN**

Este es el momento cuando los miembros del público pueden dirigirse a la Mesa Directiva acerca de asuntos que están en la agenda. Las personas que deseen hablar deben de completar una tarjeta especial y entregarla a la Asistente Ejecutiva de la Superintendente. Procedimientos rutinarios de la Mesa Directiva en asuntos de acción incluyen: recibir información adicional detallada o análisis del personal; recibir comentarios de los miembros del público; recibir información de la Superintendente u otro personal con recursos; introducir una propuesta acerca del artículo; tomando acción en el artículo en la agenda. Comentarios por el público serán limitados a (3) minutos por persona y veinte (20) minutos por artículo en la agenda al menos que la Mesa Directiva, por mayoría de voto, este de acuerdo en extender o reducir el tiempo.

**Artículos de la Superintendente**

14.1 Segunda Lectura y Aprobación de la Ley de Regulación Administrativa de La Mesa Directiva 9005- Responsabilidades y los Papeles que Toman los Miembros Gobernantes

Propuesto por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_ Votación \_\_\_\_\_

14.2 Segunda Lectura y la Adopción de la ley de la Mesa Directiva 9000 – El Papel que Toma la Mesa Directiva

Propuesto por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_ Votación \_\_\_\_\_

14.3 Se Recomienda la Aprobación de la Correspondencia Escrita de la Mesa Educativa y Dirigida al Petróleo PXP

Propuesto por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_ Votación \_\_\_\_\_

**Artículos de Servicios Educativos**

14.4 Segunda Lectura y Aprobación de la Ley Modificada de la Mesa Directiva Y las Regulaciones Administrativas 5117 – Estudiantes, Asistencia Inter-Distrito el Año 2008-2009

Propuesto por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_ Votación \_\_\_\_\_

14.5 Segunda Lectura y Aprobación de la Regulación Modificada Administrativa 5117.1 – Estudiantes, Acuerdos Inter-Distrito

Propuesto por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_ Votación \_\_\_\_\_

14.6 Se Recomienda la Aprobación para el Programa Educativo de Adultos 2008/2009, Escuela de Adultos de Culver City

Propuesto por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_ Votación \_\_\_\_\_

**Artículos de Negocio**

14.7 Se Recomienda la Aprobación para la Aceptación del Contrato – Propuesta #2008.1 Para el Proyecto del Techo para la Escuela Intermedia de Culver City

Propuesto por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_ Votación \_\_\_\_\_

14.8 Se Recomienda la Aprobación para la Certificación de Firmas para los Registros, Ordenes de Pago de Salario, Avisos de Empleo y Documentos Relacionados

Propuesto por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_ Votación \_\_\_\_\_

**Artículos Personales**

14.9 Se Recomienda la Aprobación para la Descripción Modificada de Empleo – Director/a de Proyectos Especiales

Propuesto por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_ Votación \_\_\_\_\_

14.10 Se Recomienda la Aprobación para la Modificación del Calendario 2008-2009 – Días de Conferencia Elemental

Propuesto por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_ Votación \_\_\_\_\_

14.11 Se Recomienda la Aprobación para el Memorando de Acuerdos entre La Federación de Maestros de Culver City (CCFT) y el Distrito Escolar Unificado de Culver City (CCUSD) y la Asociación de Empleados Clasificados (ACE) y el Distrito Escolar Unificado de Culver City (CCUSD) Acerca de la Modificación del Calendario del Año Escolar 2008-2009 Días de Conferencia Elemental

Propuesto por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_ Votación \_\_\_\_\_

14.12 Se Recomienda la Aprobación del Memorando del Acuerdo entre La Asociación de Empleados Clasificados (ACE) y el Distrito Escolar Unificado de Culver City (CCUSD) Acerca del Acuerdo de Salario de la Federación de Maestros de Culver City del 2007-2009 (CCFT) el Cual Incluye Empleados Clasificados

Propuesto por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_ Votación \_\_\_\_\_

**15. NEGOCIOS DE LA MESA DIRECTIVA**

15.1 Discusión de Personas Nombradas para Legislador Excepcional del Año

**16. RECONOCIMIENTO PÚBLICO – Continuo**

Reconocimiento Público es cuando los miembros del público pueden dirigirse a la Mesa Directiva acerca de asuntos no anotados en la agenda. Las personas que deseen hablar deben completar una tarjeta para hablar en la junta y entregarla a la Asistente Ejecutiva de la Superintendente. Se les otorgan 3 minutos a los miembros del público, por un total de (20) veinte minutos. Los miembros de la Mesa Directiva tendrán quince (15) minutos para hacer comentarios durante esta porción de la agenda

16.1 Miembros del Público

16.2 Miembros de la Mesa Directiva

**17. APLAZAMIENTO**

Propuesto por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_ Votación \_\_\_\_\_

## ADAPTACIONES RAZONABLES PARA PERSONAS CON UNA INCAPACIDAD.

Cualquier persona con una incapacidad que requiere adaptaciones razonables para participar en la reunión de la mesa directiva, puede pedir asistencia hablando a la oficina de la Superintendente al 4034 Irving Place, Culver City, CA 90232. Número de Teléfono: (310)842-4220 Número de Fax: (310)842-4205

### JUNTAS EN EL FUTURO

9 de septiembre – 7:00 p.m. – Junta Pública Regular, (6:00 p.m. Sesión Cerrada) Oficina del Distrito, 4034 Irving Place  
23 de septiembre – 7:00 p.m. – Junta Pública Regular, (6:00 p.m. Sesión Cerrada), Oficina del Distrito, 4034 Irving Place

**NOTA:** El número “Hotline” del Distrito Escolar Unificado de Culver City es (310) 535-2590. Las juntas del Distrito Escolar Unificado de Culver City son por lo regular el segundo o el cuarto martes de cada mes. Archivos Públicos relacionados con la sesión pública de la agenda, que son distribuidos a la Mesa Gobernante en menos de 72 horas antes de la junta regular, pueden ser inspeccionadas por el público en la Oficina del Distrito, 4034 Irving Place en Culver City durante horas de trabajo (8:00 a.m. hasta 4:30 p.m.) Una Agenda completa esta disponible para que la revise en cada oficina escolar y también esta disponible para que la revise en cada escuela y también esta disponible para que la recoja en la Oficina del Distrito. Visite la página de la red del Distrito Escolar Unificado de Culver City a la dirección [www.ccusd.org](http://www.ccusd.org). Cada oficina escolar tiene una caja para escribir sugerencias. Nos da gusto recibir sus comentarios y sugerencias.